

Välkommen till årsstämma med Bildupphovsrätt i Sverige ek för

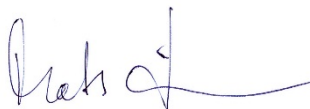
Datum            fredagen den 2 juni 2017  
Tid                10.00 (med beräknat slut ca 12.00)  
Anmälan        Med e-post till [mats.lindberg@bildupphovsratt.se](mailto:mats.lindberg@bildupphovsratt.se)  
Plats             Hornsgatan 103, plan 10, Bildorganisationernas lokaler

Bifogat finner du allt material du behöver till stämman, inklusive föredragningslista och skriftliga underlag till de frågor som årsstämman har att ta ställning till. Materialet finns även på [www.bildupphovsratt.se/foreningshandlingar](http://www.bildupphovsratt.se/foreningshandlingar)

Vi hälsar dig varmt välkommen!



Åsa Berndtsson  
Ordförande



Mats Lindberg  
Verkställande direktör

## Föredragningslista - Bildupphovsrätt årsstämma den 2 juni 2017

1. Årsstämmans öppnande
2. Godkännande av röstlängd
3. Val av ordförande vid stämman, anmälan av protokollförare samt val av två personer att jämte ordföranden justera stämmans protokoll
4. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
5. Godkännande av föredragningslista
6. Styrelsens redovisningshandlingar för 2016, [*Årsredovisningen*]
  - a. Redogörelse över verksamheten 2016 inklusive förvaltningsberättelse [*Årsredovisningen sid 6*]
  - b. Resultat- och Balansräkning för 2016 [*Årsredovisningen sid 19-24*]
  - c. Redovisning av intressekonflikter [*Årsredovisningen sid 25*]
7. Revisorernas berättelse [*Årsredovisningen sid 26*]
8. Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning [*Årsredovisningen sid 19-24*]
9. Beslut om dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen [*Årsredovisningen sid 20*]
10. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelsens ledamöter och verkställande direktören
11. Beslut om ersättningar åt dem som ska väljas till olika uppdrag inom föreningen [sid 4]
12. Beslut om allmänna principer för fördelning av ersättning och regler för redovisning av inkasserade medel till rättighetshavare [sid 5]
13. Beslut om
  - a. allmänna principer för avdrag från rättighetsintäkter [sid 7]
  - b. kostnadsavdrag avseende inkassering [sid 8]
14. Beslut om allmänna principer för fördelning och avdrag beträffande inkomster från investeringar av rättighetsintäkter [sid 10]
15. Beslut om allmänna principer för användning av medel som inte kan fördelas [sid 11]
16. Beslut om användning av medel som inte kan fördelas [sid 12]
17. Fastställande av investeringsstrategi [sid 13]
18. Beslut om delegation till styrelsen [sid 16]
19. Förslag till ändring av stadgarna [sid 17]
20. Val av styrelseledamot respektive ersättare till styrelsen [sid 22]
21. Val av två revisorer och två revisorssuppleanter [sid 23]
22. Verkställande direktörens redogörelse för planerna för det löpande verksamhetsåret
23. Övriga ärenden
24. Årsstämmans avslutande

# Årsredovisning 2016

## Innehåll

Styrelsen har ordet .....	2
2016 i siffror .....	3
Internationellt samarbete .....	4
Året som gick .....	5
Förvaltningsberättelse.....	6
Styrelsen .....	6
Representation.....	7
Organisation.....	8
IR, Individuell reprografiersättning.....	8
Bonus Copyright Access .....	10
Reproduktion .....	11
IV, Individuell visningsersättning.....	13
Följerätt.....	14
Copyswede, Privatkopieringsersättning .....	16
Direktiv och lag om kollektiv förvaltning.....	16
Förvaltningsfrågor.....	17
Slutord.....	18
Ekonomi .....	19
Redovisning över intressekonflikter .....	25
Revisionsberättelse.....	26

## Styrelsen har ordet

**Bildupphovsrätt växer.** När vi sammanfattar året som gått kan vi se att antalet medlemmar i Sverige vid årsskiftet passerade 8 631 upphovspersoner. Vi är glada att allt fler ger oss förtroendet att företräda deras rättigheter, det ger oss extra kraft att driva på för en stärkt upphovsrätt.

Det är viktigt att komma ihåg att Bildupphovsrätt är sina medlemmar. En sammanslutning av tecknare, konstnärer, fotografer, formgivare och andra skapare av visuella verk. Det våra medlemmar skapar är värdefullt. Bilder hjälper oss att förstå och tolka information, de väcker känslor, skapar engagemang och berättar vår historia. I takt med att digital teknik och kommunikations-former utvecklas har bilderna också kommit att skapa ett ekonomiskt värde som många vill ta del av.

Företag skapar affärsmodeller som bygger på att upphovspersonernas verk ska vara gratis. Företagen som säljer tekniken för åtkomst kan ta betalt för sina produkter och tjänster samtidigt som villkoren blir allt sämre för dem som utför det kreativa arbete som utgör stommen i företagens utbud.

**Bildupphovsrätt erbjuder lösningar** i form av de licenser vi utvecklat så att företag på ett enkelt sätt ska kunna göra rätt för sig. Allt fler kommuner, föreningar och kulturinstitutioner väljer att använda sig av dessa betalningsmodeller, men tyvärr är intresset svalt från teknikjättarna

och därför behöver vi stöd i lagstiftning där det klargörs att plattformarna är de som ska bära ansvar för det innehåll de gör tillgängligt.

Upphovsrätten är central för bildupphovspersoners möjlighet att fortsätta vara yrkesverksamma. Den ger upphovspersonen rätten att ta betalt. En förutsättning för att kunna ta betalt är också att ett verk kopplas ihop med rätt upphovsperson. Namngivelsen utsätts för en särskild press i den digitala världen. Många vittnar om att det pågår en anonymisering av den kreativa sektorn, att allt färre bryr sig om att namnge bilder. Det är allvarligt. Dagens lagstiftning ställer bildupphovspersonerna i en sämre position än andra upphovspersoner och ändringar måste därför snarast komma till stånd på flera områden.

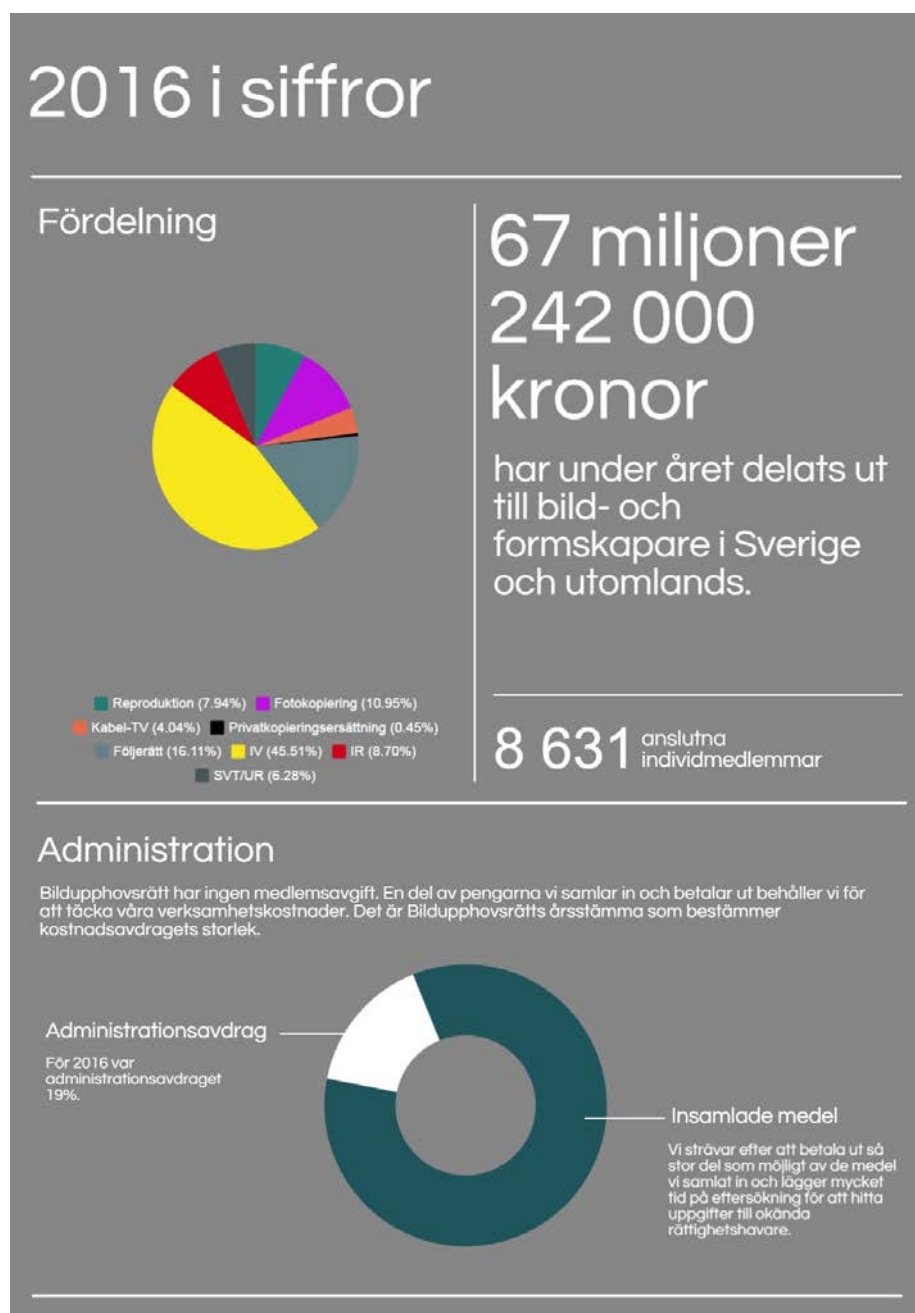
Bildupphovspersonerna måste få del av det värde de skapar i samhället. Det ensidiga gratisnyttjandet där upphovspersonernas pengar tillfaller storföretagen måste upphöra.

Under året har Bildupphovsrätt delat ut 67 miljoner kronor till rättighetshavare. Vi arbetar vidare med att utveckla vår verksamhet så att vi kan bli den självklara länken mellan bildanvändare och skapare. Vår modell möjliggör spridning, visning och storskalig användning av bilder i den digitala miljön samtidigt som upphovspersonerna får betalt och fler kan leva på sitt konstnärliga yrke. Det är här framtidens upphovsrätt har sin lösning.

*Bildupphovsrätt består, förutom av individmedlemmarna, av sex organisationer företrädande flera tusen bildupphovspersoner genom stadgar och individuella fullmakter. Dessa organisationer är Bildleverantörernas förening, BLF, som valdes in 2016, Konstnärernas Riksorganisation, KRO/KIF, Svenska Journalistförbundet, SJF, Svenska Fotografers Förbund, SFF, Svenska Konstnärsförbundet, SK samt Svenska Tecknare.*

## Över 67 miljoner kronor till rättighetshavare

Fler och fler förstår att bilder skapar stort värde. Under 2016 har Bildupphovsrätt satsat på att bredda vår service till bildanvändare bland annat genom att utveckla fler och bättre standardavtal för de som använder mycket visuellt innehåll i sin verksamhet. Bildlicenser av den här typen som betalas årsvis har väckt intresse hos både företag och offentlig verksamhet och har i sin tur lett till en ökning av antalet avtalskunder. Att fler betalar för sin användning bidrar till att fler utövare får betalt för sitt arbete. På så sätt kan hela tiden nya visuella verk skapas i det kulturella kretsloppet.



## Internationellt samarbete

Bildupphovsrätts arbete förutsätter internationell aktivitet på upphovsrättsområdet och omfattande kontakter. Erfarenhetsutbytet länderna emellan stärker en effektiv förvaltning av rättigheter, inte minst eftersom vi representerar cirka 90 000 utländska upphovsmän i Sverige. I utbyte företräds våra svenska medlemmar i ett 40-tal länder av de organisationer vi samarbetar med. Bildupphovsrätts internationella arbete styrs av ett policydokument som årligen uppdateras av styrelsen. Där anges prioriteringar och ges en analys av olika arbetsområden internationellt.

### **Nordiskt**

Bildupphovsrätt samarbetar med organisationerna BONO (Norge), CopyDan Billeder (Danmark), Kuvasto (Finland) och Myndstef (Island). Det nordiska samarbetet är värdefullt och en plats för erfarenhets-utbyte och utveckling av gemensamma strategier.

### **Europeiskt**

EVA, European Visual Artists är bildupphovsrättsorganisationernas lobbyorganisation inom EU. Tillsammans med EVA arbetar vi för att stärka bildskapares rättigheter genom att framförallt påverka europapolitiken.



Foto: CISAC. Gadi Oron, Jean-Michel Jarre, Angélique Kidjo, Jia Zhang-ke och Eric Baptiste i CISACs ledning.

### **Globalt**

Bildupphovsrätt är aktiv i flera internationella upphovsrättsorganisationer. I juni 2016 valdes Bildupphovsrätt in i styrelsen för CISAC. CISAC omfattar alla typer av upphovspersoner och skapar bland annat tekniska standards för att enklare kunna representera rättigheter från andra länder och överföra ersättningar till rätt person internationellt. Arbetet i organisationen Iffro gäller främst frågor om reprografi och digitala verksutnyttjanden inom utbildning och företagsintern information. Bildupphovsrätt var en av initiativtagarna till bildandet av International Authors Forum, IAF, som är en världsorganisation för nationella upphovsmannaorganisationer. IAF arbetar med frågor kring avtal mellan upphovspersoner och producenter samt opinionsbildning för att stärka upphovspersoners position. IAF har under 2016 bland annat gjort viktiga insatser för att påverka diskussionen inom världsorganisationen för upphovsrätt WIPO, World Intellectual Property Organization, där det förs en diskussion med starka krav på ett ökat antal begränsningar av upphovspersoners rättigheter till förmån för utbildning, forskning och bibliotek.

## Året som gick

Några nedslag från 2016

### Februari

Vi hade möjlighet att yttra oss gällande EU-kommissionens meddelande Mot en modernare och mer europeisk ram för upphovsrätten.

### April

Beslut i långdragen tvist mot Wikimedia. I april meddelade Högsta domstolen (HD) beslut i den särskilda fråga som parterna gemensamt hänskjutit till HD för avgörande. Frågan gällde om inskränkningen i 24 § upphovsrättslagen med avseende på begreppet ”avbilda” ska anses innefatta överföring till allmänheten genom internet.

HD beslutade att 24 § inte ger Wikimedia rätt att från sin databas med fotografier av konstverk, stadigvarande placerade på eller vid allmän plats utomhus, överföra verken via internet till allmänheten. Beslutet, som väckte stort medialt intresse, är en principiell framgång för Bildupphovsrätt.

HD återförvisade målet till Patent och marknadsdomstolen för avgörande. I PMD har motparten med hänvisning till ett antal domar i EU-domstolen argumenterat för att nyttjandet av konstverken skulle vara tillåten till följd av att det endast är fråga om hyperlänkning. Parterna har under hösten fortsatt sin skriftväxling i PMD. Utslag väntas under våren 2017.

### Juni

Bildupphovsrätts VD Mats Lindberg valdes in i världsorganisationen CISACs styrelse som representant för bildorganisationerna.

### September

EU-kommissionen föreslår nytt direktiv för modernisering av upphovsrätten.

### Oktober

Bukowskis tecknar Bildupphovsrätts nya bildlicensavtal för auktionshus.

Vi hade i oktober även möjlighet att lämna ett yttrande om EU-kommissionens förslag. Vi var försiktigt positiva framför allt när det gäller de åtgärder som syftar till att minska det värdegap som uppstått mellan upphovspersonerna och de företag som tjänar stora pengar på innehåll kulturskapare framställt.

### November

Vi deltar i en nordisk konferens om upphovsrätt.

### December

Ny lag om kollektiv förvaltning av upphovsrätt innebär förändringar i Bildupphovsrätts medlemsavtal. Förändringarna träder i kraft den 31 december.



## Förvaltningsberättelse

### Styrelsen

Bildupphovsrätts styrelse har sedan stämman 2016 bestått av följande:

Åsa Berndtsson ledamot representerande verksamma individmedlemmar med Nils magnus Sköld som ersättare,

Jacob Derkert ledamot representerande efterlevande individmedlemmar med Moa Gehlin som ersättare,

Erica Rönnbäck ledamot och Ronny Knutsson ersättare för Svenska Konstnärsförbundet, SK,

Katarina Jönsson Norling ledamot och Eva Månsson ersättare för Konstnärernas Riksorganisation, KRO,

Karin Ahlin ledamot och Björn Atldax ersättare för Svenska Tecknare, ST,

Paul Vestergren ledamot och Ann-Katrine Almqvist ersättare för Svenska Fotografers Förbund, SFF,

Olle Wilöf ledamot och Johan Lif ersättare för Svenska Journalistförbundet, SJF.

Under året har Moa Gehlin avsagt sig uppdraget som ersättare. Bildupphovsrätts styrelse utsåg Åsa Berndtsson till styrelsens ordförande.

Styrelsens sammansättning speglar medlemsorganisationerna och individmedlemmarnas olika intressen inom Bildupphovsrätts verksamhetsområde. Styrelsen har haft 7 sammanträden.

Styrelsearvoden har utbetalats med sammanlagt 281 889 kronor, varav 213 465 kronor avser ordförandearvode. Verkställande direktörens lön har utbetalats med 942 320 kronor.

## Representation

Antalet anslutna individmedlemmar uppgår per 31 december 2016 till 8 631 (för 2015 var antalet 8 471). Under året har 171 upphovspersoner inträtt och 11 utträtt. Antalet anslutna efterlevande rättighetshavare uppgår till 1 183 konstnärer.

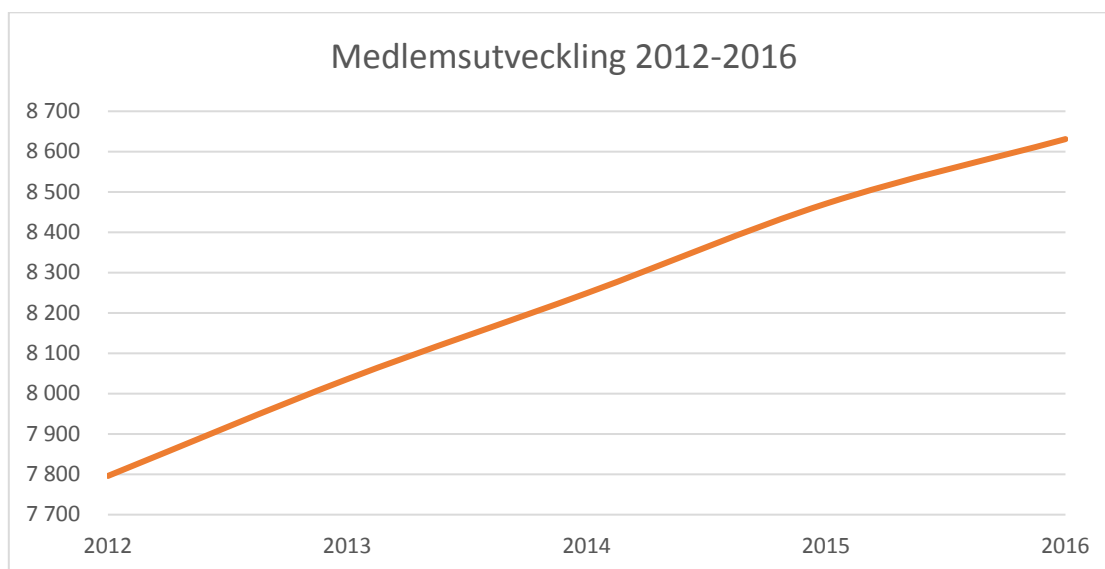
Genom medlemsorganisationerna företräder Bildupphovsrätt ytterligare ett stort antal konstnärer, fotografer, illustratörer, designers och konsthantverkare i kollektiva licensieringssituationer, främst genom avtalslicenslagstiftning.

Bildupphovsrätt representerar också, genom avtal med utländska organisationer, cirka 90 000 utländska bildupphovspersoners rättigheter. Genom avtalen ges även Bildupphovsrätts egna medlemmar upphovsrättsbevakning utomlands.

### Förändring i medlemsavtal

I slutet av 2016 genomfördes en förändring av medlemsavtalet med individ-medlemmarna som innebär att Bildupphovsrätt nu även kan erbjuda licensiering av bilder på ett antal plattformar i sociala medier.

Under året har KIF gått upp i KRO och därmed utträtt som egen organisationsmedlem medan BLF inträtt som organisationsmedlem.



## Organisation

Stämman är Bildupphovsrätts högst beslutande organ och utser styrelse och revisorer. Styrelsen utser (och avskedar) en verkställande direktör som är chef för kansliet och utför det operativa arbetet.

### Nämnder

Styrelsen har även ett antal nämnder som förbereder och fördjupar frågeställningar inom de områden de är verksamma. I vissa fall har de fått till sig delegerad beslutande-rätt från styrelsen. Bildkonstnämnden handhar frågor kring individuell visningsersättning, följerätt och reproduktionsersättningar. IR-nämnden handhar fördelningen av ersättning som inkommer genom avtalen som tecknats genom Bonus Copyright Access. TV-nämnden handhar frågor kring tv-avtal, kabel-tv och vidareanvändning av tv-

program samt kanaler. Ekonominämnden har styrelsens uppdrag att förbereda budget, övervaka finansiella investeringar och i den mån det behövs analysera ekonomiska frågor för beslut av styrelsen.

### Ny lag

Bildupphovsrätt har att följa, förutom övrig lagstiftning, lagen om ekonomisk förening och sedan 1 januari 2017 lagen om kollektiv förvaltning av upphovsrätt. Den senare lagstiftningen är en detaljerad reglering av föreningens verksamhet med krav på rapportering av verksamheten till olika intressenter.

## IR, Individuell reprografiersättning

Genom IR fördelas de ersättningar som inkasseras inom ramen av Bonus Copyright Access verksamhet. Kraven för att få IR är objektiva eftersom det inte görs någon bedömning av upphovspersonens verk. IR delas ut för bilder som återgivits i böcker och tidningar/tidskrifter och som därför kan komma att kopieras i undervisningsväsendet eller för intern information inom företag, myndigheter och organisationer. IR gäller alla bildupphovspersoner; såväl medlemmar som ickemedlemmar i Bildupphovsrätt. En särskild IR-nämnd med representanter för samtliga medlemsorganisationer följer fördelningen av ersättningen och beslutar om tillämpning av regler.

En särskild reservering har gjorts till Bildupphovsrätt för att möjliggöra en framtida utdelning även för digitala nyttjanden när ett sådant system kan utformas inom ramen för IR. Dessa belopp är specificerade i den högra kolumnen.

### Organisationernas avsättning till IR-utdelningen fördelar sig enligt följande

Organisation	Avsättning 2016	Reservation för digitala nyttjanden
SFF	1 581 823 kronor	177 710 kronor
ST	4 995 357 kronor	619 238 kronor
SJF	1 084 996 kronor	115 021 kronor
BLF	666 606 kronor	72 404 kronor
Bildupphovsrätt	2 705 618 kronor	365 053 kronor

2016 års IR-utdelning gällde bilder i böcker med utgivningsår 2011 – 2015, samt för bilder i tidningar och tidskrifter utgivna 2015. Anmälan till IR skulle vara inne senast 1 juni 2016 och utbetalning ägde rum i november.

### Utbetalningar i kronor

Illustratörer samt bild- och formkonstnärer	2016	2015
För bilder i böcker	6 827 608 kr	9 650 639 kr
För bilder i tidskrifter	1 238 920 kr	1 349 547 kr
<b>Fotografer</b>		
För fotografier i böcker	1 205 435 kr	1 746 878 kr
För fotografier i tidningar och tidskrifter	1 916 511 kr	2 027 084 kr
<b>Antal som</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Anmält publiceringar i böcker	1551	1636
Fått ersättning för publiceringar i böcker	1208	1357
Anmält publicering i tidningar/tidskrifter	875	807
Fått ersättning för publiceringar i tidningar/tidskrifter	780	719

**Totalt belopp att fördela 2016 var 11 268 475 kr (2015 var summan 14 744 149 kr)**

lägsta ersättning är	250 kr
högsta ersättning för bilder i böcker är	25 000 kronor
högsta ersättning för bilder i tidningar/tidskrift är	15 000 kronor

Utdelningen är lägre 2016 än föregående år. Det beror på att Bonus Copyright Access styrelse beslutat att behålla en del av den ersättning som inkommit i avvaktan på att ny statistik och nytt fördelningsunderlag tagits fram. Bonus Copyright Access arbetar för närvarande med analyser av nya, framförallt digitala kopieringsbeteenden. IR-nämnden ska när den nya statistiken presenterats under 2017, diskutera en breddning och förändring av IR. IR-systemet omfattar de områden som går att fördela med stöd av tillgänglig statistik, men för att ytterligare utvecklas behöver vi stöd i form av den nya undersökningen över hur bruket av bilder ser ut.

Fördelningen av IR är till stor del digitaliserad. Ansökan görs på Bildupphovsrätts webbplats och ersättningen fördelas i ett eget system. I samband med utbetalningen görs ett kostnadsavdrag om 15 procent som täcker administrationen av ansökningarna och fördelningen av IR. Blanketter och information finns på Bildupphovsrätts webbplats.

## Bonus Copyright Access

Bildupphovsrätt företräder bildupphovspersoner i Bonus Copyright Access styrelse. VD, Mats Lindberg, är 1e vice ordförande och företräder organisatoriskt KRO/KIF. Bonus är huvudsakligen verksam med licensiering av undervisningsområdet, licensiering av interninformation på företag, organisationer och myndigheter, samt licensiering av digitalisering av kulturarvsområdet såsom tidningar och tidskrifter.

Bonus verksamhet inom undervisningsområdet har utvecklats till att omfatta alla typer av användning av skyddade verk i undervisningen. Genom de avtalslicensavtal som tecknats med skolorna respektive högskolorna har Sverige fått världens modernaste licensavtal på området. Avtalen ger lärare stor frihet att använda det material och de källor som de anser är relevanta, inklusive modern digital teknik, för att komplettera ordinarie material i undervisningen. Bonus erbjuder också avtalslicensavtal för företags, organisations, institutioner och myndigheters användande av skyddade verk för interninformation. Avtalen ger dessa stor frihet att lägga material på interna plattformar, till exempel intranät, och att nyttja de källor man önskar.

Bildupphovsrätts inkassering av kopiering	2016	2015
I Sverige		
Av svenskt material (för KRO/KIF)	7 751 000 kr	8 824 000 kr
av utländskt material (överförs till resp systerorg)	2 188 000 kr	2 217 000 kr
I utlandet		
Av svenskt material	357 000 kr	437 000 kr

Sedan 2008 har utbetalningarna till USA gällande illustratörer och konstnärer varit tvistig. Genom avtal med en amerikansk organisation, ASCRL, som företräder illustratörer och fotografer, med ambitionen att bygga upp ett individuellt fördelningssystem, har 1 132 737 kronor kunnat utbetalas till dem samtidigt som 113 608 kronor använts för att finansiera aktiviteter för att få följerrätt i USA och för att träffa amerikanska bildorganisationer. Kvarstående medel uppgår därefter till 5 252 530 kronor som kommer att utbetalas när fungerade individuella fördelningssystem finns på plats.

Avsättningen till fördelningen av individuell reprografiersättning, IR görs ur den svenska delen av ersättningen.

## Reproduktion

Reproduktionsersättning	2016	2015
Fakturering	6 060 000 kr	7 347 000 kr
varav från utländska systerorganisationer	1 567 000 kr	310 000 kr
Inkassering	6 583 000 kr	5 592 000 kr

Fördelningen mellan svenska och utländska rättighetshavare är stabil; cirka 80 procent betalas till Bildupphovsrätt anslutna och cirka 20 procent till utländska systerorganisationer.

Utbetalning till upphovspersoner gjordes i september 2016 för perioden 1 januari – 30 juni 2016 och i mars 2017 för perioden 1 juli – 31 december 2016.

### Fler standardavtal

Övergången till nya standardvillkor för kundgrupperna kommuner, landsting, museer och konstföreningar har i allt väsentligt fullbordats. Alla nytecknade avtal för samtliga kundgrupper bygger nu på ersättningsmodellen att bildanvändaren betalar en årlig klumpsumma i förskott. Klumpsumman justeras i efterhand beroende på den faktiska redovisningen.

Nya standardvillkor för auktionshus har tagits fram under 2016. Först ut att teckna det nya avtalet var Bukowskis. Även Stockholms Auktionsverk har uppvakts med detta nya avtal och undertecknande förväntas ske under våren 2017. Det samma gäller för övriga auktionshus med äldre avtal som kommer att erbjudas de nya villkoren under kommande år. Under 2016 har Bildupphovsrätt kontaktat samtliga kommuner som saknar avtal och erbjudit licens.

Vid årsskiftet fanns sammanlagt 46 avtal för museer (47 förra året), 76 avtal med kommuner (61 förra året), 10 avtal med landsting/regioner (8 förra året) och 63 avtal med konstföreningar (50 förra året).

Vid årsskiftet hade Bildupphovsrätt avtal med 5 auktionshus (oförändrat sedan förra året) avseende användning av konst i trycksaker och digitalt. Vid samma tidpunkt hade Bildupphovsrätt avtal med 6 större tidningar (oförändrat sedan förra

året) och 2 landsortstidningar (oförändrat sedan förra året).

Under 2016 togs ett nytt IT-stöd för kundredovisning i bruk och den första fullständiga bildrapporteringen av standardavtalen genomfördes. Redovisningen har utvärderats.

### Sveriges Tidskrifter

Den 31 december 2016 upphörde det tvååriga avtalet med föreningen Sveriges Tidskrifter som gäller publicering av bilder i medlemstidskrifternas analoga och digitala editioner. Förhandlingar om ett nytt avtal påbörjades under hösten. Tillsvidare tillämpas det gamla avtalet.

### Bonnierförlagens E-böcker

Under 2016 gjordes den första skarpa redovisningen av avtalet med Bonnierförlagen om nyttjande av originalomslag och vissa inlageillustrationer vid e-boksutgivning av förlagets backlist. Fördelning och utbetalning görs under 2017.

### TV-området

Avtalet med SVT/UR som omförhandlades 2013 har fortsatt löpa under 2016. Avtalet fungerar bra och samarbetet med SVT/UR likaså. Under året har diskussioner upptagits om att träffa ett särskilt avtal för SVTs användning av bilder på sin webbplats och ett försöksprojekt startar troligen

våren 2017. Diskussioner med TV4, om att utvidga existerande avtal till hela programutbudet, har förts utan att vi kunnat komma till avtal. Det innebär att TV4 står utan avtal och alltså måste begära tillstånd inför varje visning av verk av de upphovspersoner Bildupphovsrätt företräder. Det ser nu ut som att ett avtal kan tecknas, för delar av TV4s utsända program, under våren 2017.

#### **Avtal med Digisam**

Bildupphovsrätt har under året tecknat fyra individuella avtal med kulturarvsinstitutioner som sorterar under Digisam.

Avtalen är tecknade enligt den avtalslicensrekommendation för digitalisering och tillgängliggörande av bildarkiv som överenskoms mellan Bildupphovsrätt och Digisam under 2015.

#### **Uthyrning och utlåning**

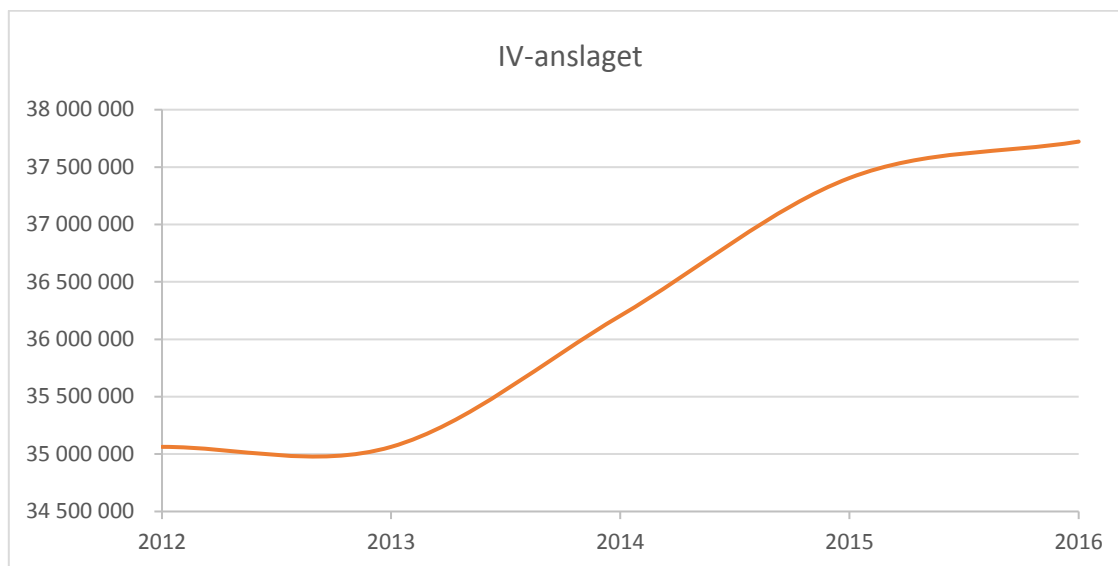
Uthyrning av konstverk har ökat betydligt och flera aktörer är aktiva på området. Styrelsen har mot den bakgrunden initierat en diskussion med konstnärorganisationerna kring hur man ska se på den verksamheten. Bildupphovsrätt kan nu, genom de nya medlemsvillkoren, företräda medlemmarna i dessa frågor.

## IV, Individuell Visningsersättning

Ersättningen, som är ett statligt budgetanslag, utgår som kompensation för att offentliga institutioner ska ha möjlighet att offentligt visa de konstverk de förvärvat från konstnärerna.

Ersättningen räknas fram genom ett poängsystem där den offentliga visningen värderas. Anslaget för 2016 var 37 772 000 kronor, en ökning från 37 405 000 kronor från 2015.

IV, har 4 168 sökande (76 fler än 2015) och 3 760 mottagare (52 fler än 2015). Den individuella visningsersättningen är den enskilt mest betydande kulturpolitiska insatsen för bildkonstnärerna under de senaste 20 åren. Bildupphovsrätt har 2016 fördelat 35 800 000 kr i individuell visningsersättning (35 405 000 kr 2015). Lägsta och högsta belopp har varit oförändrade 500 kr respektive 42 000 kr. Antal nysökande är 131 personer.



Sedan 2011 för Bildupphovsrätt, tillsammans med konstnärorganisationerna, särskilda överläggningar med kulturdepartementet. Vid årets överläggning argumenterade vi för de mål som ställts upp för IV: att ersättningen ska vara likvärdig med den ersättning som utgår till författarkollektivet i individuell ersättning för utlåning av böcker. Utifrån detta resonemang borde IV för 2016 ha räknats upp med cirka 18 miljoner kronor från nuvarande nivå, men regeringen nöjde sig med 367 000 kronor och avståndet till författarna ökade därmed ytterligare. Ett ökat anslag skulle innebära att fler individer kommer in i IV-systemet och att konstnärer med lägre ersättningar kommer upp i högre ersättningsnivåer. Högre ersättning i sig, är en faktor som leder till ökad jämställdhet eftersom ett ökat anslag i första hand kommer yngre och kvinnor till godo.

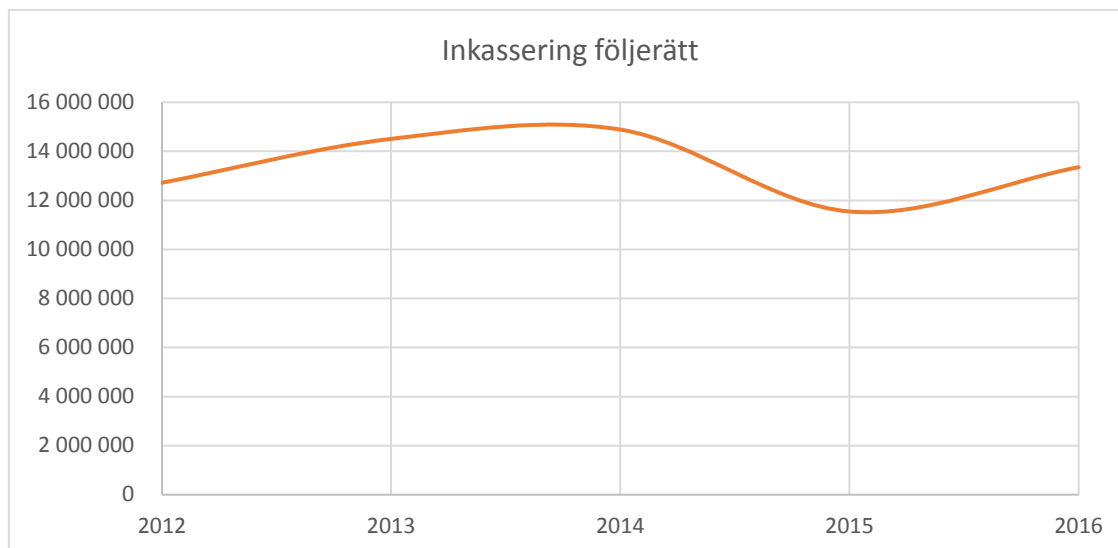
Resultatet av den förstudie som genomfördes 2011, angående hur IV ter sig ur ett genusperspektiv, visar behov av en vetenskaplig studie där man djupare analyserar konstnärers villkor och tar med fler faktorer som har påverkan på denna yrkesgrupps ekonomi, som till exempel uppdrag från Statens konstråd, bidrag från Konstnärsnämnden och Kulturrådet samt regionala och kommunala aktörers verksamheter.

Ansökan görs genom att upphovspersonen själv registrerar in sålda verk på Bildupphovsrätts webbplats.



## Följerätt

Följerätt är en ersättning som utgår när konst säljs vidare på andrahandsmarknaden. Det är upphovspersonen eller dennes arvingar som är berättigad ersättningen. Säljaren betalar in ersättningen till Bildupphovsrätt som i sin tur vidarebefordrar den till rättighetshavarna. Bildupphovsrätt ska enligt lagstiftningen samla in och fördela ersättningen för alla konstnärer vars verk omfattas av lagen, oavsett om de är medlemmar eller inte och oavsett om de är bosatta i Sverige eller utomlands.



Följerätt	2016	2015
Fakturering	11 049 000 kr	15 792 000 kr
varav från utländska systemorganisationer	455 000 kr	340 000 kr
Inkassering	13 354 000 kr	11 546 000 kr
Varav till utländska rättighetshavare	3 241 000 kr	3 708 000 kr

### Nedgång

Inkasseringen av följerätt under året har ökat med cirka 15 procent, medan faktureringen minskat med ca 30 procent. Att inkassering i förhållande till fakturering är olika beror på att stora auktions-försäljningar sker sent på året och delar av ersättningen kommer därför in först på andra sidan årsskiftet. Vi ser en trendmässig nedgång 2016 i jämförelse med 2015 vilken också bekräftas av internationella undersökningar.

Samarbetet med auktionsföretagen fungerar bra men behöver utvecklas

avseende administrativa rutiner för att göras mer effektiva. Det stora och växande antalet försäljningar på internet accentuerar behovet av ett utvidgat samarbete.

### Alla redovisar inte

Mot bakgrund av att vissa konsthandlare inte redovisar all försäljning som enligt lag omfattas av följerätt har en statlig utredning 2014 lagt förslag till en förbättrad redovisningsordning. Den skulle medföra ökade möjligheter för Bildupphovsrätt att kontrollera att redovisningarna är korrekta. Bildupphovsrätt har välkomnat

förslagen om att det införs ett system där alla yrkesverksamma konsthandlare ska redovisa sin försäljning utan uppmaning och även om ingen försäljning skett under en viss period ska det redovisas genom en så kallad nollredovisning. Remissvaren visar bred enighet kring skärpta krav på redovisning från handeln. Vid årets slut hade regeringen inte avgett proposition till riksdagen.

Inget preskriptionsbeslut har fattats i styrelsen avseende svenska medel under 2016, eftersom vi avvaktar eventuella anvisningar som kommer med den nya lagen om kollektiv förvaltning av upphovsrätt.

### Eftersökning

Vi för noggrann dokumentation om vilka efterforskningsaktiviteter som vidtagits för varje upphovsperson. Sedan några år tillbaka har Bildupphovsrätt en tjänst avdelad för efterforskning, något som inneburit att vi kunnat fördela medel som tidigare reserverats i avvaktan på utredning.

Bildupphovsrätt har tillämpat ett kostnadsavdrag om 20 procent på inkasserade medel. Moms utgår med 25 procent på kostnadsavdraget. Redovisning till rättighetshavare sker tre gånger per år vilket innebär att redovisning sker relativt snabbt efter de större auktionerna.

## Copyswede – privatkopieringsersättning

Bildupphovsrätt är medlem i Copyswede och representeras i organisationens styrelse av Mats Lindberg. Copyswedens uppdrag är att inkassera och fördela ersättningar för svenska tv-program som sänds via satellit och kabel till övriga nordiska länder, förvalta annan vidareanvändning av tv och radio, samt inkassera och fördela privatkopieringsersättning, PKE. Copyswede har för år 2016 inkasserat 274 miljoner kronor.

Bildupphovsrätt arbetar för att PKE ska breddas till att omfatta alla upphovspersoner vars verk kopieras för privat användning och inte bara, som i dagsläget, ljud och rörlig bild. En särskild arbetsgrupp har tillsatts med syfte att ta fram ett förslag till strategi i frågan.

Copyswede har påtalat behovet av lagändring för Justitiedepartementet och begärt en översyn av lagstiftningen med syfte att bredda den. Privatkopieringsersättningen för 2016 uppgick totalt till 76,2 miljoner kronor varav till stillbild 375 000 kronor.

Vidarespridningen av tv-kanaler utvecklas i snabb takt genom digitaliseringen. När det uppstår nya så kallade plattformar, (till exempel mobiltelefoner, webbsändningar och så vidare) som olika aktörer vill använda för att till exempel sända de svenska kanalerna, är det viktigt att upphovspersonerna kan ta betalt för det vidarenyttjande av deras verk som sker. Ersättningen uppgick totalt till 190,8 miljoner kronor varav till stillbild 3 351 000 kronor.

## Direktiv och lag om kollektiv förvaltning

Ett förslag till införande av EUs direktiv om kollektiv förvaltning, det så kallade CRM-direktivet, lades fram i slutet av våren 2015. Förslaget ledde till en ny lag som infördes den 1 januari 2017. Styrelsen har under 2016 kartlagt de förändringar som är nödvändiga i Bildupphovsrätts verksamhet och beslut om dessa kommer att fattas vid stämman den 2 juni. Bildupphovsrätt har registrerat sig hos Patent och Registreringsverket (PRV) som en kollektiv förvaltningsorganisation.

Den nya lagen innebär att alla organisationer som är medlemmar i en kollektiv förvaltningsorganisation och de som tecknar avtalslicensavtal inom ramen för Copyswede och Bonus Copyright Access måste anmäla sig för registrering hos den myndighet som ska kontrollera verksamheten hos de kollektiva förvaltningsorganisationerna, PRV. Bildupphovsrätt har under året organiserat en arbetsgrupp tillsammans med medlemsorganisationerna för att diskutera hur de krav som lagen ställer ska kunna lösas och hur en bra struktur ska skapas.

## Förvaltningsfrågor

### Moderniserade system

Det administrativa system som används för hantering av klientmedel har under ett antal år successivt byggts om på grund av att det program som systemet är byggt i är nedlagt av Microsoft. Moderniseringen kommer att fortsätta under ett antal år framöver.

### Ekonomisk reserv

Bildupphovsrätt har ett ackumulerat beskattat överskott om 12 097 482 kronor. Överskottet är en ekonomisk reserv för att kunna driva verksamheten vidare vid oväntade händelser. Styrelsen har fastställt Bildupphovsrätts finansiella mål till att ha lägst 5 000 000 kronor som ekonomisk reserv, samt att intäkter och kostnader ska balanseras över en femårsperiod.

Bildupphovsrätts aktieinnehav redovisas i not till balansräkningen. Aktieportfölj är utformad för långsiktigt innehav och mycket få transaktioner sker, men under året har vi sålt aktier till ett värde av 775 861 kronor vilket gav en vinst om 567 503 kronor. Bildupphovsrätts placeringar styrs av ett reglemente som fastställs av styrelsen vid en årlig revision.

### Administrativa tjänster

Bildupphovsrätt utför administrativa tjänster för Bildformfotorit AB samt flera av konstnårsorganisationerna. Ersättningen motsvarar de direkta kostnaderna med ett pålägg för indirekta kostnader. Uppföljning sker löpande för att se att kostnader och intäkter på detta område är balanserade.

På grund av fusionen 2015 är Bildupphovsrätts intäkter och kostnader för 2016 svåra att jämföra med tidigare.

Bildupphovsrätts resultat visar ett överskott om 341 011 kronor efter ianspråktagande av medel från periodiseringsfonden. Vidare förklaras överskottet av försäljningar av aktier och överföring av medel som inte kunnat fördelas. Det underliggande underskottet i verksamheten förklaras huvudsakligen av minskad ersättning från licensieringen genom Bonus Copyright Access, på grund av att ersättning innehålls i avvaktan på att en ny statistisk undersökning kan presenteras. Bildupphovsrätt ökar även sin utdelning över tid. Den största kostnaden är löner och lönerelaterade utgifter vilket är typiskt för en serviceorganisation. Styrelsen följer noga utvecklingen över året avseende likviditet samt kostnader och intäkter.

### Kostnader och utbetalning

Bildupphovsrätt har totalt inkasserat knappt 83 miljoner kronor vilket är en minskning sedan 2015 med ca 3 Mkr, minskningen kan helt hänföras till licensieringen genom Bonus Copyright Access. Övriga områden varierar på ett normalt sätt mellan åren och alla områden ger stabila ersättningar till upphovspersonerna. Den totala ersättningen som utbetalas till upphovsmännen är relativt stabil mellan åren och uppgår till knappt 70 miljoner kronor. Bildupphovsrätts kostnader uppgår till 15,6 miljoner kronor, vilket är 19 procent av total inkassering.

Bildupphovsrätts positiva utveckling fortsätter och inkasseringen ligger på en fortsatt stabil nivå 2016.

### Medarbetare

Bildupphovsrätt har 12 anställda. Av dessa är 10 kvinnor och 2 män. Bildupphovsrätt är anslutet till arbetsgivarorganisationen Almega/Idea.

## Slutord

Bildupphovsrätt är väl rustat för att möta framtidens utmaningar och kan företräda allt fler Bildupphovspersoner på allt fler områden. Den genomförda fusionen medför förenklad administration, ökad transparens och förbättrade möjligheter för styrning av verksamheten. Det skapar en grund för ökat engagemang och gemensamt agerande vilket leder till intäkter på fler områden eftersom vi har ett bättre erbjudande till marknader och samarbetspartners.

Ekonomi är stark och stabil. Verksamheten växer och vi har lyckats skapa allianser för att möta politiska hot och samhällsförändringar på ett tidigt stadium. De politiska hot som upphovsrätten utsätts för hanterats i samverkan med andra organisationer, både nationellt och internationellt och skapar, trots mycket kritiska röster i debatten, möjligheter till förbättringar för upphovspersonerna.

Bildupphovsrätt har tillsammans med andra organisationer aktivt påskyndat förbättrad lagstiftning för att möjliggöra avtalstecknande och att bildupphovspersonernas verk därmed kommer till användning. Det har skett genom goda kontakter med nuvarande och kommande användare. Vi går nu vidare med arbete för att möta de utmaningar som den digitala verkligheten ställer, där stora värden överförs från bildupphovspersoner till de stora internetföretagen. Vi kommer också att ställa ökade krav på att stillbilden blir ersatt för privatkopiering i alla de olika situationer detta sker. Vi anser därför att det finns en bra grund för en fortsatt god utveckling för bildupphovspersonernas position och att Bildupphovsrätt även i sin nya form har ett starkt mandat hos bildskaparna.



© Malin Gabriella Nordin/Bildupphovsrätt 2017 Foto: Erik Wählström





## Ekonomi

# Bildupphovsrätt i Sverige 769610-3121

Medlemsinformation	Organisations-	
	Individmedlemmar	medlemmar
Antal individ/organisationsmedlemmar vid årets början	8 471	6
Nya individ/organisationsmedlemmar	171	1
Avgående individ/organisationsmedlemmar	11	1
Antal individ/organisationsmedlemmar vid årets slut	8 631	6

Flerårsöversikt	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	11 563 814	13 371 225	11 335 531	10 875 685
Resultat efter finansiella poster	-209 259	-453 425	206 504	-359 980
Soliditet	17%	18%	21%	20%

Förändringar i eget kapital	Individ- medlemsinsater	Reservfond	Bal.resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	91 520	346 420	11 862 988	-89 417
Resultatdisposition			-89 417	89 417
Tillkommande individmedlemmar	1 790		-1 790	
<b>Årets resultat</b>				<b>341 011</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>93 310</b>	<b>346 420</b>	<b>11 771 781</b>	<b>341 011</b>

## Styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel:

Balanserad vinst	11 773 571
Årets resultat	341 011
Överförs till reservfond	-17 100
<b>Summa kronor</b>	<b>12 097 482</b>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinsten disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	12 097 482
<b>Summa kronor</b>	<b>12 097 482</b>

Föreningens ställning per den 31 december 2016 samt resultatet av verksamheten för räkenskapsåret 2016 framgår av nedanstående resultat i balansräkning med tillhörande noter. Samtliga belopp redovisas i SEK.



# RESULTATRÄKNING

	2016-01-01	2015-01-01
	2016-12-31	2015-12-31
	<b>not</b>	
Nettoomsättning	11 563 814	13 371 225
Övriga intäkter	1 358 248	817 580
<b>Summa rörelseintäkter</b>	<b>12 922 062</b>	<b>14 188 805</b>
<b>Rörelsekostnader</b>		
Personalkostnader	1 -10 013 294	-9 673 695
Övriga externa kostnader	-4 701 189	-5 739 088
Avskrivningar av anläggningstillgångar	-923 632	-886 216
	<b>-15 638 115</b>	<b>-16 298 999</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>-2 716 053</b>	<b>-2 110 194</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2 540 248	1 719 143
Räntekostnader och liknande resultatposter	-33 454	-62 374
	<b>2 506 794</b>	<b>1 656 769</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>-209 259</b>	<b>-453 425</b>
<b>Återföring periodiseringsfond</b>	<b>550 270</b>	<b>364 008</b>
<b>Resultat före skatt</b>	<b>341 011</b>	<b>-89 417</b>
Skatt	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>341 011</b>	<b>-89 417</b>

# BALANSRÄKNING

Tillgångar	2016	2015
<b>Anläggningstillgångar</b>		
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	2	
Programvaror	1 189 687	1 301 776
<i>Summa immateriella anläggningstillgångar</i>	<u>1 189 687</u>	<u>1 301 776</u>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	3	
Inventarier, verktyg och installationer	20 327	11 030
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>	<u>20 327</u>	<u>11 030</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>	4	
Andra långfristiga värdepappersinnehav	30 356 145	19 059 047
Andelar i intresseföretag	26 500	26 500
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>	<u>30 382 645</u>	<u>19 085 547</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	31 592 659	20 398 353
<b>Omsättningstillgångar</b>		
<i>Kortfristiga fordringar</i>		
Kundfordringar	9 206 531	8 420 898
Skattefordran	604 258	899 760
Övriga fordringar	0	75 417
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	429 509	970 019
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>	<u>10 240 298</u>	<u>10 366 094</u>
<i>Kortfristiga placeringar</i>		
Kortfristiga placeringar	89 038	22 732 960
<i>Summa kortfristiga placeringar</i>	<u>89 038</u>	<u>22 732 960</u>
<i>Kassa och bank</i>		
Kassa och bank	31 378 826	15 145 096
<i>Summa kassa och bank</i>	<u>31 378 826</u>	<u>15 145 096</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	41 708 162	48 244 150
<b>Summa tillgångar</b>	<u><u>73 300 821</u></u>	<u><u>68 642 503</u></u>

## Skulder och eget kapital

### Eget kapital och skulder

Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	93 310	91 520
Reservfond	346 420	346 420
<i>Summa bundet eget kapital</i>	<u>439 730</u>	<u>437 940</u>

### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat	11 771 781	11 862 988
Årets resultat	341 011	-89 417
<i>Summa fritt eget kapital</i>	<u>12 112 792</u>	<u>12 211 511</u>

### **Summa eget kapital**

**12 552 522      12 649 451**

### Obeskattade reserver

Periodiseringsfond	724 000	1 274 270
<b>Summa obeskattade reserver</b>	<u>724 000</u>	<u>1 274 270</u>

### Avsättningar

Tidigare KUN	208 784	208 784
<b>Summa avsättningar</b>	<u>208 784</u>	<u>208 784</u>

### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	1 165 819	356 181
Skuld till upphovsmän	56 487 725	50 566 091
Övriga skulder	258 296	138 446
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 903 675	3 887 220
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<u>59 815 515</u>	<u>54 947 938</u>

### **Summa skulder och eget kapital**

**73 300 821      68 642 503**

# Redovisningsprinciper och Noter

## Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag

### Avskrivningar

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Programvaror	3 år

### Intäkter

Föreningen redovisar provisionsintäkter i samband med utbetalningen till upphovsmännen

<b>Not 1 Personal</b>	2016	2015
Medelantalet anställda	12	12

<b>Not 2 Immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>2016</b>
Ingående anskaffningsvärde	3 611 387
Årets anskaffningar	795 431
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 406 818
Ingående avskrivningar	-2 309 611
Årets avskrivningar	-907 520
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 217 131
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>1 189 687</b>

<b>Not 3 Materiella anläggningstillgångar</b>	
Ingående anskaffningsvärde	625 493
Årets anskaffningar	25 409
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	650 902
Ingående avskrivningar	-614 463
Årets avskrivningar	-16 112
Utgående ackumulerade avskrivningar	-630 575
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>20 327</b>

<b>Not 4 Andra långfristiga värdepappersinnehav</b>	
Ingående anskaffningsvärde	19 059 047
Anskaffningar	14 022 456
Avyttringar	-2 725 358
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	30 356 145

## Not 5 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

<b>Not 6 Ställda panter och eventalförpliktelser</b>	2016	2015
Ställda panter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga



Stockholm den 26 april 2017

Åsa Berndtsson, ordförande

Karin Ahlin

Jakob Derkert

Katarina Jönsson Norling

Erika Rönnbäck

Paul Vestergren

Olle Wilöf

Mats Lindberg, VD

## Redovisning över intressekonflikter

Enligt lag om kollektiv förvaltning av upphovsrätt ska styrelsen till stämman redovisa intressekonflikter gällande varje enskild styrelseledamot och verkställande direktören i förhållande till Bildupphovsrätt. Rapporten är en del av insynsrapporten som är en del av styrelsens redovisningshandlingar till stämman. Rapporten läggs som en del av förvaltningsberättelsen och publiceras på bildupphovsratt.se. Kansliet har gått ut med en förfrågan till ledamöterna om de anser att det föreligger intressekonflikt samt att det är ett ansvar för varje ledamot att redovisa eventuella intressekonflikter.

### Redovisning

**Åsa Berndtsson** styrelseledamot individmedlemmar samt styrelsens ordförande har lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt och har erhållit 6 077 kronor i royaltysamt 213 465 kronor i ordförandearvode.

**Jacob Derkert** styrelseledamot individmedlemmar (avlidna) har lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt och har erhållit 25 693 kronor i royaltysamt 7 632 kronor i styrelsearvode.

**Katarina Jönsson-Norling** ledamot för organisationsmedlem (KRO) har lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt och har erhållit 19 921 kronor i royaltysamt 13 698 kronor i styrelsearvode.

**Erica Rönnbäck** ledamot för organisationsmedlem (SK) har lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt och har erhållit 15 198 kronor i styrelsearvode.

**Ann-Katrine Almqvist** ersättare för organisationsmedlem (SFF) har inte lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt men har erhållit 1 267 kronor i royaltysamt 7 599 kronor i styrelsearvode.

**Björn Atldax** ersättare för organisationsmedlem (ST) har inte lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt men har erhållit 6 033 kronor i styrelsearvode.

**Nilsmagnus Sköld** ersättare för individmedlemmar har lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt och har erhållit 5 011 kronor i royaltysamt 18 264 kronor i styrelsearvode.

**Övriga styrelseledamöter** och ersättare har inte lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt och inte erhållit vare sig royaltysamt arvode.

**Verkställande direktör** Mats Lindberg har inte lämnat förvaltningsuppdrag till Bildupphovsrätt och har inte erhållit royaltysamt ersättningar och förmåner har utgått med lön 942 320 kronor, pensionsavsättning 298 235 kronor, Collectum 23 052 kronor samt sjukförsäkring 18 640 kronor.

Inga aktuella eller potentiella intressekonflikter har kunnat identifieras.

## Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bildupphovsrätt i Sverige ek. för. org.nr 769610–3121.

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bildupphovsrätt i Sverige ek. för. för år 2016.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den icke-auktoriserade revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter

eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

#### **Den icke auktoriserade revisorns ansvar**

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.



## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Bildupphovsrätt i Sverige ek. för. för år 2016 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman hanterar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet.

Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Stockholm den 26 april 2017

Michael Christensson  
Auktoriserad revisor

Magnus Wahman  
Revisor



(Dagordningens punkt 11)

## **Beslut om ersättningar förtroendevalda inom Bildupphovsrätt**

Bildupphovsrätts ordförande ersätts med 214 620 kronor per år exklusive sociala avgifter enligt lag. Ersättningen utbetalas månadsvis (17 885 kr).

Styrelsen fastställer därutöver regler för ordförandes resor, övernattningar, maskinella utrustning och telefoni samt arbete utöver vad som anges i stadgarna.

Övriga förtroendevalda, dock ej anställda inom medlemsorganisation eller heltidsarvoderad av medlemsorganisation, ersätts med 3 066 kronor per sammanträde för hel dag och med 1 533 kronor per sammanträde för halv dag. Som hel dag räknas tid över sex timmar och halv dag tid under sex timmar, restid ska inkluderas i tidens beräkning.

Bildupphovsrätts styrelse fastställer därutöver regler för annat arbete som utförs av förtroendevald.

Samtliga ersättningar räknas per den 1 april 2017 upp med den procentuella löneförändringen som förhandlats upp för tjänstemän inom IDEA avtalsområde.

(Dagordningens punkt 12)

## Allmänna principer för fördelning av ersättning till rättighetshavare

### Allmänna principer för fördelning av ersättningar inkasserade från Bonus Copyright Access

Förslag

Fördelning ska ske individuellt, då det saknas underlag för att identifiera rättighetshavare vars verk faktiskt använts fördelas ersättningarna enligt analogimodell (nedan).

Fördelningen ska ske likvärdigt till rättighetshavare som är medlem och rättighetshavare som inte är medlem i organisationen.

Som underlag för fördelningen används de statistiska undersökningar som löpande utförs av Bonus Copyright Access.

Fördelning sker efter ansökan av rättighetshavare som har bild publicerad i bok inom områdena skönlitteratur, facklitteratur och läromedel och som utgivits under något av de fem föregående kalenderåren eller har bild publicerad i dagspress eller tidskrift som utkommer med minst fyra nummer per år och som utgivits under föregående kalenderår.

Fördelningen ska ske enligt det regelverk som återfinns på [www.bildupphovsratt.se](http://www.bildupphovsratt.se).

### Allmänna principer för fördelning av ersättningar från avtalslicensavtal, utom avtal träffade via Bonus Copyright Access, och följerättsersättningar

Förslag

Fördelning ska i första hand ske individuellt, dvs till rättighetshavare vars verk nyttjats, och efter rapportering av avtalspart/betalningsskyldig om individuell användning.

Fördelningen ska ske likvärdigt till rättighetshavare som är medlem och rättighetshavare som inte är medlem i organisationen.

Fördelning ska göras efter för organisationen tillgängliga uppgifter.

### Förslag till regler om redovisning av inkasserade medel

Förslaget avser endast svenska upphovsmän och rättighetshavare.

Årsmötet föreslås besluta

att inkasserade medel avseende *reproduktioner* redovisas två gånger per år enligt följande:

att medel inbetalda till Bildupphovsrätt under perioden 1 januari – 30 juni 2017 ska utbetalas senast 30 september 2017,

att medel inbetalda till Bildupphovsrätt under perioden 1 juli – 31 december 2017 ska utbetalas senast 31 mars 2018.

att inkasserade medel avseende *följerätt* redovisas tre gånger per år enligt följande:

att medel inbetalda till Bildupphovsrätt under perioden 1 januari – 30 april 2017 ska utbetalas senast 30 juni 2017,

att medel inbetalda till Bildupphovsrätt under perioden 1 maj – 31 augusti 2017 ska utbetalas senast 30 november 2017,

att medel inbetalda till Bildupphovsrätt under perioden 1 september – 31 december 2017 ska utbetalas senast 31 mars 2018,

att *individuell reprografiersättning, IR*, ska redovisas en gång per år och utbetalas senast december 2017

att ersättning för *utsändning och playtjänster i SVT/UR, TV4* och andra tv-kanaler ska redovisas två gånger per år och för perioden 1 januari – 30 juni 2017 sker utbetalning senast 30 november 2017 och för perioden 1 juli – 31 december 2017 sker utbetalning senast 31 maj 2018.

att ersättning för *vidarespridning av svenska tv-kanaler* ska redovisning ske senast två år efter året för vidarespridning och utbetalning ske senast 31 maj året för redovisning (i maj 2017 sker utbetalning för vidarespridning 2015).

att *privatkopieringsersättning* ska redovisning ske samma år som ersättningen inkommer från Copyswede med utbetalning senast 31 maj 2017.

att i samband med utbetalningen översänds till varje betalningsmottagare en sammanställning över vad inkasserat belopp avser,

att Bildupphovsrätt i samband med utbetalning gör sitt kostnadsavdrag.

(Dagordningens punkt 13 a)

## **Allmänna principer för avdrag som inte är förvaltningsavgifter**

Avdrag får göras om det bedöms vara ekonomiskt oförsvarligt eller praktiskt omöjligt att fördela rättighetsintäkterna individuellt.

Avdrag från rättighetsintäkt för användning i organisationens verksamhet ska ha ett tydligt samband till en tjänst som organisationen tillhandahåller rättighetshavarna.

Avdrag från rättighetsintäkter får göras endast om tjänsten erbjuds på likvärdiga villkor till rättighetshavare som är medlem och rättighetshavare som inte är medlem i organisationen. Avsteg från principen kan i vissa fall göras i förhållande till rättighetshavare som inte varit med och finansierat intäkten.

Avdrag från rättighetsintäkter ska vara rimliga i förhållande till de tjänster som organisationen tillhandahåller rättighetshavarna och de ska bestämmas på sakliga grunder.

(Dagordningen punkt 13 b)

## Allmänna principer för avdrag för förvaltningsavgifter

Avdrag får göras för organisationens faktiska kostnader för förvaltningen av rättighetsintäkterna nämligen kostnader för att förvalta och licensiera rättigheter, inkassera och fördela ersättningar med därtill hörande åtgärder för att identifiera rätt mottagare.

Avdrag för förvaltningsavgifter får inte överstiga organisationens befogade och dokumenterade kostnader för förvaltningen.

## Kostnadsavdrag avseende inkassering 2017

### Förslag avseende reproduktionsrättigheter och följerätt

För inkasseringar gjorda i Sverige föreslås årsstämman besluta

att för individmedlemmar tillämpas ett kostnadsavdrag om högst 20 %.

För inkasseringar gjorda utomlands för individmedlemmar föreslås årsstämman besluta:

att kostnadsavdrag fastställs i avtal med organisation samt att det som högst tillåts vara 25 % i inkasseringslandet, att Bildupphovsrätt därutöver drar högst 10 % på belopp vid redovisningen av ersättning från utlandet.

Genom förslaget undviks allt för höga sammanlagda kostnadsavdrag.

### Beträffande individuell reprografiersättning, IR

Årsstämman föreslås besluta

att kostnadsavdraget högst får uppgå till högst 20 % av fördelningsbara belopp.

### Beträffande ersättning för utsändning och play-tjänster (tv)

Årsstämman föreslås besluta

att kostnadsavdraget högst får uppgå till 20 % av fördelningsbara belopp.

### Beträffande ersättning för vidareändring av program och kanaler samt privatkopieringsersättningar

Årsstämman föreslås besluta

att kostnadsavdraget högst får uppgå till högst 20 % av fördelningsbara belopp.

### Beträffande ersättning för fotokopiering mm inom undervisningsväsendet, arbetsplatskopiering eller kulturarkivkopiering som inkommer på grundval av de avtal som tecknas inom ramen för Bonus Copyright Access

Årsstämman föreslås besluta

att kostnadsavdraget högst får uppgå till 20 % av fördelningsbara belopp.



Styrelsen får inom ramen för de ovan angivna kostnadsavdragen besluta att lägre kostnadsavdrag ska tillämpas.

### **Moms**

Bildupphovsrätts har rätt att på samtliga kostnadsavdrag som är momsskattepliktiga lägga på moms

### **Beträffande individuell visningsersättning, IV**

Årsstämman disponerar inte över frågan. Bildupphovsrätt kostnadsavdrag fastställs av regeringen i regleringsbrev.

Styrelsen avser att till stämman 2018 lägga fram en utvärdering av kostnadsavdragens storlek.

(Dagordningens punkt 14)

## **Allmänna principer för avdrag från inkomster från investering av rättighetsintäkter**

Avdrag får göras för förvaltningsavgifter samt för sociala- eller kulturella ändamål eller i utbildningssyfte enligt samma principer som gäller för avdrag från rättighetsintäkter.

(Dagordningens punkt 15)

## **Allmänna principer för användning av medel som inte kan fördelas och som inkasserats med stöd av avtalslicensavtal eller enligt reglerna om följerätt**

Förslag

Sedan tre år förflutit från utgången av inkasseringsåret får medel, som inte kan fördelas individuellt på grund av rättighetshavaren är okänd eller inte kan lokaliseras och rättighetshavaren efterforskats enligt vid varje tid gällande manual för eftersökning av rättighetshavare samt övriga förutsättningar enligt 6 och 7 §§ Lag (2016:977) om kollektiv förvaltning av upphovsrätt uppfyllts, användas för sociala och kulturella ändamål eller i utbildningssyfte.

(Dagordningens punkt 16)

## **Användning av medel som inte kan fördelas**

Förslag

Beslutet är inte aktuellt eftersom några sådana medel inte finns vid årets stämma.

(Dagordningens punkt 17)

## Investeringsstrategi för Bildupphovsrätt i Sverige

### 1. Syfte

Investeringsstrategin syftar till en effektiv förvaltning av de ersättningar som inkommer till Bildupphovsrätt. I strategin anges vilka finansiella risker Bildupphovsrätt kan ta samt hur riskerna ska begränsas.

Placeringsstrategin har av årsstämman delegerats till styrelsen.

### 2. Tillgångar

#### 2.1. Bildupphovsrätt aktuella tillgångar

Bildupphovsrätt har två typer av finansiella tillgångar att förvalta.

- Det egna kapitalet som skapats antingen från kostnadsavdrag eller genom kapitalinkomster.
- Klientmedel som ska fördelas om inte avdrag görs.

#### 2.2 Investeringsanvisning

Bildupphovsrätt kapital ska klassificeras efter sitt syfte och den risk det kan utsättas för. En del av klassificeringen är om det är klientmedel eller ej samt enligt en likviditetsanalys över när det beräknas tas i anspråk.

Bildupphovsrätt kan inte riskera det kapital som utgörs av **klientmedel**. Placering av klientmedel ska ske med hög säkerhet, med sådan säkerhet avses bankplacering eller motsvarande placering i räntebärande instrument enligt policy nedan. Placeringens tid får inte utsträckas längre än beräknad utbetalning till klienter. För den del av klientmedlen som bedöms vara möjliga för långsiktigt placeringar kan väljas sådana som dels inte riskerar kapitalet men som kan riskera avkastningen, en sådan placering kan vara aktieindexobligationer eller liknande instrument.

För **Bildupphovsrätts egna medel** gäller en mer diversifierad risk. Syftet med tillgången är att skapa trygghet, uthållighet och säkerhet i verksamheten. Inte heller detta kapital får utsättas för spekulativ risk och de placeringar som görs ska vara möjliga att omsätta eller realisera inom rimlig tid. De placeringar som kan vara aktuella är bank eller motsvarande säkerhet för den buffert som behövs i verksamheten på kort sikt dvs ett år. Denna del fastställs genom analys av likviditetsflödena. Av övriga medel kan en del placeras i långsiktigt sparande av typ obligationer eller aktieindexobligationer medan andra kan placeras i en aktieportfölj.

**Tidsrisk.** Följande regler gäller avseende placeringars tidshorisonter.

*Aktieportföljen* har ingen tidshorizont utan är angiven som ett långsiktigt innehav.

*Aktieindexobligation* ska innehas hela löptiden om inte styrelsen genom särskilt beslut avyttrar sådan innan löptiden gått ut.

För *räntepacering* gäller följande för olika instrument:

Utlåning till stat, kommun eller företag i form av så kallade *certifikat* ska inte överstiga 12 månader utan särskilt beslut i Bildupphovsrätts styrelse.

Utlåning genom inköp av *preferensaktie* gäller under löpperioden för aktien och kan ha en tidshorisont upp till 10 år.

Utlåning genom inköp av *företagsobligation* gäller under löpperioden och har normalt en tidsperiod om 5 år.

Tidsrisken ska iaktas genom att en likviditetsanalys gjorts av samtliga tillgångar innebärande att Bildupphovsrätt inte ska tvingas till förtidiga inlösen av placering/utlåning. Vidare ska risken av en placering iaktas genom att högst 30 % av samtliga tillgångar har en längre bindningstid än 12 månader.

### 3. Ansvarsfrågor

#### 3.1. Styrelsen

Styrelsen fattar beslut om placeringsreglementet och riktlinjer avseende kapitalförvaltningen inom de riktlinjer som anges i detta dokument.

### 4. Placeringar

#### 4.1. Instrument

Bildupphovsrätts medel får placeras i följande tillgångsslag:

- Räntebärande värdepapper
- Svenska och utländska aktier och aktierelaterade instrument
- Likvida medel

#### 4.2. Räntebärande instrument

Till dessa räknas placering på bankkonto, räntespaxar och utlåning till stat, kommun eller företag samt statsobligationer.

För bankplacering gäller att Bildupphovsrätt kan placera 100 % av tillgångarna på bankkonto.

För utlåning genom så kallade certifikat (stat, kommun, företag) ska högsta eller näst högsta grad av säkerhet (s k rating) vara för handen. Vidare får tillgång i ett certifikat, en bransch eller företag inte utgöra mer än högst 20 % av samtliga tillgångar. Tidsrisken ska iaktas. Icke klassificerade certifikat, eller lägre klassificerade certifikat, kan inhandlas efter beslut av styrelsen. Beslut kan inhämtas per e-post.

Räntebärande instrument:

Bankkonto		100 % av tillgångarna
Räntespax		20 %
Utlåning till stat		20 %
Enskild kommun		20 %
Enskilt företag	20 %	
Enskild bransch		20 %

Tidsrisk högst 30 % av tillgångarna bundna längre än 12 månader.

### 4.3. Aktier

Bildupphovsrätt aktieinnehav definieras som långsiktigt, det innebär att aktie som inköps inte avses att omsättas (säljas) inom 12 månader om inte särskilda omständigheter tillkommer. Syftet är att nå en värdetillväxt över tiden som är bättre än ränteplaceringar. Försäljning av aktier ska ske när det är långsiktigt motiverat eller när balansen i portföljen behöver viktas om.

Allmänt gäller att portföljen ska vara väl spridd över branscher men att företagen ska finnas noterade på börslista för stora eller medelstora företag. Högst 10 % av aktieportföljens innehav får avse företag noterade på listor för små företag eller motsvarande. Placering i onoterade bolag får inte ske. Placering kan ske i såväl svenskt som utländskt bolag.

### 4.4. Aktierelaterade placeringar

Med aktierelaterade placeringar avses placering där kapitalbeloppet avser en obligation som faller ut med 100 % av investerat belopp och där eventuell ränta placeras i aktier eller optioner. Bildupphovsrätt investering kan aldrig ske i instrument där någon del av kapitalbeloppet riskeras.

Bildupphovsrätt kan använda medel som inte behöver utbetalas till längre placeringar och till placeringar utanför normal räntemarknad genom placering i så kallade kapitalskyddade produkter. Dessa kan vara relaterade till aktier, aktieindex, råvaror, råvaruindex, valutor, valutaindex, räntor, ränteindex eller andra tillgångsslag samt en kombination av dessa. Ingen enskild sådan placering ska överskrida ett belopp om 5 Mkr. Totalt kan dessa placeringar inte överstiga 20 Mkr dock aldrig mer än den likviditet som inte behöver ianspråkta under placeringarnas löpperiod.

## 5. Etiska krav avseende Bildupphovsrätts placeringar

Bildupphovsrätts placeringar ska ske med hänsyn till etiska krav enligt nedan:

- En placering får inte ske i verksamhet som motverkar en hållbar utveckling avseende miljö och andra resurser.
- Företag som Bildupphovsrätt investerar i ska följa internationella regler och normer t ex utfärdade av FN eller annat organ. Det innebär att sådant företag inte får bryta mot nationella lagar eller regler avseende miljö, arbetsmiljö, arbetsmarknadslag eller andra lagar och regler som syftar till att skydda människor och miljö.
- Investering ska ske med hänsyn till respekt för mänskliga rättigheter. Företag som Bildupphovsrätt investerar i ska respektera facklig organisering och fackliga rättigheter, respektera demokratiska val och demokratiska styrelsesystem och verka för att demokratiska rättigheter inkluderande fackliga rättigheter utvecklas i länder där de är verksamma.
- Bildupphovsrätt ska inte ha aktier i företag eller på annat sätt investera i verksamheter, som är direkt involverade i produktion eller försäljning av vapen eller material som huvudsakligen har ett militärt syfte, ej heller i företag som producerar eller säljer pornografi och alkohol eller andra droger inkluderande tobak.

(Dagordningens punkt 18)

## Delegation till styrelsen

Förslag

Stämman delegerar till Bildupphovsrätts styrelse att besluta i frågor som anges i Lag (2016:977) om kollektiv förvaltning av upphovsrätt, 5 kap 5 §, nämligen:

- riskhanteringsstrategi,
- godkännande av förvärv, försäljning och inteckning av fast egendom,
- godkännande av fusioner och allianser, bildande av dotterföretag samt förvärv av företag, aktier eller rättigheter i företag, och
- godkännande av att lån tas upp eller lämnas eller att säkerhet ställs för lån

Delegationen gäller dock inte beslut om godkännande av en fusionsplan enligt lagen (1987:667) om ekonomiska föreningar eller aktiebolagslagen (2005:551) eller om lån som avses i 16 kap. 7 § aktiebolagslagen.



(Dagordningens punkt 19)

## Styrelsens förslag till stadgeändringar

Stadgar

för Bildupphovsrätt i Sverige ek. för.

### Definitioner

*Förvaltningsavtal:* Med förvaltningsavtal avses det obligatoriska avtal som individmedlem träffar med föreningen och i vilket ett förvaltningsuppdrag m.m. lämnas åt föreningen.

*Medlemsavtal:* Med medlemsavtal avses det obligatoriska avtal som organisationsmedlem träffar med föreningen.

*Medlem/medlemmar:* Individ- och/eller organisationsmedlem.

### § 1 Firma

Föreningens firma är Bildupphovsrätt i Sverige ek. för.

### § 2 Styrelsens säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Stockholms kommun.

### § 3 Ändamål och verksamhetens art

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas och bildupphovsmännens ekonomiska och upphovsrättsliga intressen genom

att på grundval av medlemmarnas uppdrag, men också enligt särskilda uppdrag för andra rättighetshavares räkning, företräda bildupphovsmännens rättigheter till upphovsrättsligt skyddade verk och fotografisk bild lag om upphovsrätt till litterära och konstnärliga verk (upphovsrättslagen), genom att träffa avtal för specifika bildutnyttjanden samt inkassera och fördela ersättningen härför,

att bevaka, driva in och fördela ersättningar som utgår med stöd av upphovsrättslagens bestämmelser,

att förvalta och fördela ersättningar som utgår med stöd av offentligrättsliga eller andra bestämmelser,

att tillvarata medlemmarnas, anslutna bildupphovsmäns och andra ersättningsberättigades rättigheter,

att övervaka att intrång ej sker i rättigheter förvaltade av föreningen samt då skett beivra intrånget,

att verka för utvidgning och förbättring av det upphovsrättsliga skyddet för verk och fotografisk bild enligt upphovsrättslagen,

att samverka med motsvarande organisationer inom och utom landet samt med andra rättighetshavare och deras företrädare inom och utom landet samt

att bedriva därmed förenlig verksamhet.

### § 4 Medlemskap

#### Individmedlem

Till medlem kan antas upphovsman till verk av bildkonst, konsthantverk, brukskonst, byggnadskonst och fotografi oavsett uttrycksform. Vad som nu sagt om upphovsman gäller också den som erhållit sin rätt genom arv, bodelning, testamente eller överlåtelse eller är dödsbo efter upphovsman. En förutsättning för medlemskap är att ett förvaltningsavtal, vars lydelse fastställs av styrelsen, träffas med föreningen.

Ansökan om medlemskap ska ske skriftligen och prövas av styrelsen.

#### Organisationsmedlem

Till medlem kan antas ideell eller ekonomisk förening, som är en organisation av och för bildupphovsmän. Med bildupphovsmän likställs den till vilken upphovsrätt övergått på grund av arv, bodelning eller testamente samt sådana bolag som innehar upphovsrätt och i vilka bildupphovsmannen själv har ett avgörande inflytande. Förening i vars uppgift ingår att företräda utgivare eller producenter kan inte bli medlem. För medlemskap fordras att föreningen på sitt område företräder ett flertal upphovsmän till upphovsrättsligt skyddade verk och fotografisk bild enligt upphovsrättslagen samt har rätt att träffa avtal om nyttjande av sina medlemmars och/eller

anslutnas verk. Med detta avses att föreningen företräder ett stort antal upphovspersoner inom bildområdet som förekommer på de marknader där Bildupphovsrätt är verksam samt att dessa har lämnat fullmakt till föreningen avseende förvaltning av upphovsrätt. Upphovspersoner i sökande organisation ska inte redan ha lämnat fullmakt till en av Bildupphovsrätts medlemsorganisationer eller till Bildupphovsrätt som individmedlem.

En förutsättning för medlemskap är att ett medlemsavtal, vars lydelse fastställs av styrelsen, träffas med föreningen.

Ansökan om medlemskap ska ske skriftligen till styrelsen. Beslut om medlemskap fattas av styrelsen. För beslut om att anta ny medlem fordras att samtliga röstberättigade är ense.

Förening som söker medlemskap ska på begäran överlämna styrkta kopior på relevanta föreningshandlingar såsom stadgar, årsberättelser, protokoll från stämmor, styrelseförteckning samt medlemsförteckning och fullmaktshandlingar.

## § 5 Insatsskyldighet och insatsbetalning

### *Individmedlem*

Medlem ska delta i föreningen med en insats om 10 kronor. Medlem får inte delta i insats härutöver. Insats betalas genom beslut av styrelsen genom avdrag från medlem tillkommande ersättning från föreningen.

### *Organisationsmedlem*

Medlem ska delta i föreningen med en insats om 1 000 kr. Medlem får inte delta med insats härutöver. Insatsen ska betalas kontant efter anfordran från föreningen.

## § 6 Uppsägning och utträde

Medlems uppsägning till utträde ska vara skriftlig och ställas till styrelsen.

## § 7 Uteslutning

### *Individmedlem*

Medlem som inte uppfyller villkoren i förvaltningsavtalet kan genom beslut av styrelsen uteslutas ur föreningen. Detsamma gäller medlem som bryter

mot stadgarna, inte iakttar sina förpliktelser mot föreningen, skadar föreningen eller motarbetar dess intressen och ändamål.

Beslut om uteslutning kan skriftligen överklagas till föreningsstämman och ska ha inkommit till styrelsen senast fyra veckor efter det beslutet delgivits den uteslutne.

Beslut om uteslutning innebär att förvaltningsavtalet för medlemmen upphör.

### *Organisationsmedlem*

Medlem som bryter mot stadgarna, inte iakttar sina förpliktelser mot föreningen, skadar föreningen eller motarbetar dess intressen och ändamål kan genom beslut av styrelsen uteslutas av föreningen.

Beslut om uteslutning kan skriftligen överklagas till föreningsstämman och ska ha inkommit till styrelsen senast fyra veckor efter det beslutet delgivits den uteslutne.

Beslut om uteslutning innebär att medlemsavtalet för medlemmen upphör.

## § 8 Medlems avgång och medlems rätt

Utom i fall som avses i 7 kap. 15 § tredje stycket 48 § (insatsskärpning m.m.) och 12 kap. 20 § (fusion) lagen om ekonomiska föreningar äger avgång ur föreningen rum vid utgången av det räkenskapsår, vilket infaller näst efter sex månader efter det medlemmen sagt upp sig till utträde eller uteslutits eller annan omständighet som föranlett avgången inträffat.

### *Individmedlem*

Avgången medlem har rätt att utfå inbetalda medlemsinsatser och beslutad vinstutdelning i enlighet med 4 kap. 1 § lagen om ekonomiska föreningar.

En avgången medlems förvaltningsavtal ska fortsätta att gälla med avseende på före avgången träffade avtal om utnyttjanden intill tidpunkten för medlemmens avgång och med avseende på ersättningar som inflyter på grund av sådant avtal.

### *Organisationsmedlem*

Avgången medlem har ej rätt att utfå inbetald medlemsinsats och ej heller del i beslutad vinstutdelning; detta gäller dock ej fall som avses i 7 kap. 15 § tredje stycket 48 § och 12 kap. 20 § lagen om ekonomiska föreningar.

En avgången medlems medlemsavtal ska fortsätta att gälla med avseende på före avgången träffade avtal om utnyttjanden intill tidpunkten för medlemmens avgång och med avseende på ersättningar som inflyter på grund av sådant avtal.

### § 9 Förlust av rösträtt

Medlem som uteslutits eller sagt upp sig till utträde förlorar rätten att delta i överläggningar och beslut om föreningens angelägenheter.

### § 10 Föreningsstämma m.m.

#### *Ombud*

Medlemmarnas rätt att besluta i föreningens angelägenheter utövas helt genom av medlemmarna utsedda ombud. Antalet ombud ska vara så många att varje organisationsmedlem representeras av var sitt ombud och individmedlemmarna representeras av två ombud, dock så många att individmedlemmarnas ombud utgör minst tio procent av totala antalet ombud.

Ombuden väljs för en period om ett år med undantag för ombud utsedda av Individmedlemmarna, som ska väljas för en period om tre år.

Mandatperioden ska vara räkenskapsår.

#### *Val av ombud, individmedlem*

Individmedlemmarna utser ombud enligt en valordning som fastställts av styrelsen. Valordningen ska medge varje individmedlem rätt att nominera kandidat som ombud, rätt att bli nominerad som ombud och rätt att avge sin röst vid val av ombud.

Ett ombud ska representera verk samma upphovsmän till verk av bildkonst, konsthantverk, brukskonst, byggnadskonst och fotografi och ett ombud ska representera dödsbo efter sådan upphovsman.

För varje ombud ska det också utses två personliga suppleanter, som ska tillträda vid förfall för

ombudet enligt den ordning som föreskrivs i valordningen.

Till ombud eller suppleant får endast väljas den som är medlem, eller företrädare för dödsbo som är medlem, i föreningen. Till ombud får inte väljas styrelseledamot och styrelsesuppleant.

#### *Val av ombud, organisationsmedlem*

Organisationsmedlem utser ombud i den ordning som organisationsmedlemmen själv fastställer.

För varje ombud ska det också utses en personlig suppleant, som ska tillträda vid förfall för ombudet.

Till ombud får inte väljas styrelseledamot och styrelsesuppleant.

#### *Tid för stämma mm*

Ordinarie föreningsstämma hålls inom sex månader från räkenskapsårets utgång.

Föreningsstämma öppnas av styrelsens ordförande. Vid dennes förfall öppnas föreningsstämma av den som styrelsen utsett, varefter de röstberättigade väljer ordförande för stämman.

Föreningsstämma är beslutför då mer än halva antalet ombud är närvarande.

Föreningsstämmans beslut utgörs, där ej annat följer av lagen om ekonomiska föreningar, av den mening som fått mer än hälften av de avgivna rösterna, eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder. Vid val anses den vald som fått de flesta rösterna. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning.

På föreningsstämman har varje ombud en röst.

Omröstning sker öppet; dock ska sluten omröstning tillämpas på yrkande av ombud.

#### **Kallelse mm**

Kallelse till föreningsstämma skall ske skriftligen till ombud under den till föreningen uppgivna adressen. Kallelsen ska utfärdas tidigast fyra veckor före stämma och senast två veckor före ordinarie och senast ~~en~~ två veckor före extra stämma.

Närvarorätt vid föreningsstämma har de valda ombuden och suppleanter för dessa, styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, revisorer, revisorsuppleanter, verkställande direktören samt

dem som styrelsen inbjuder. Föreningsstämman kan härutöver fatta beslut om att även annan person har närvarorätt och, efter särskilt beslut, även yttranderätt

#### *Extra föreningsstämma*

Extra föreningsstämma hålls då styrelsen finner sådan erforderlig eller då det för uppgivet ändamål begärs av en revisor eller minst en tiondel av samtliga röstberättigade ombud. Kallelsen ska utfärdas inom fjorton dagar från den dag då sådan begäran inkom till föreningen.

#### *Andra meddelanden än kallelser*

Andra meddelanden till medlemmar och ombud än kallelser ska ske skriftligen eller med e-post.

### **§ 11 Ärenden på ordinarie föreningsstämma**

Föreningsstämman öppnas av styrelsens ordförande eller vid förfall för denna av den som styrelsen utsett.

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande vid stämman.
2. Anmälan av protokollförare.
3. Godkännande av röstlängd.
4. Val av två personer att jämte ordföranden justera stämmans protokoll.
5. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning.
6. Godkännande av föredragningslistan.
7. Styrelsens redovisningshandlingar för det senaste räkenskapsåret.
8. Beslut om den årliga insynsrapporten
9. Revisorernas berättelse.
10. Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning.
11. Beslut om dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
12. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
13. Bestämmande av ersättning åt dem som enligt dessa stadgar skall väljas till olika uppdrag inom föreningen.
14. Val av revisorer och revisorssuppleanter.
15. Val av ledamöter och suppleanter till styrelsen på förslag av medlemmar
16. Anmälan av valordning.

17. Verkställande direktörens redogörelse för planerna för det löpande räkenskapsåret.

18. Andra ärenden som ankommer på stämman enligt lag om ekonomiska föreningar eller annan lag.

19. Övriga ärenden, vilka i behörig ordning hänskjutits till stämman.

Förslag från ombud avsett att behandlas på ordinarie stämma ska, för att ärendet ska tas med i kallelsen till stämman, vara styrelsen skriftligen tillhanda senast två veckor innan det styrelsesammanträde som hålls närmast före stämman.

### **§ 12 Medlems motionsrätt**

En medlem har rätt att få ett ärende behandlat vid ordinarie föreningsstämma om ärendet ingivits skriftligen till styrelsen senast den 1 mars. För rätt till ärendebehandling vid extra föreningsstämma ska medlem skriftligen framställa sin begäran hos styrelsen i så god tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till stämman.

### **§ 13 Styrelsen**

Styrelsen svarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter.

Styrelsen består av lägst fem och högst femton ledamöter samt personliga suppleanter för dessa.

Individmedlemmarnas representanter ska alltid vara ett sådant antal detta utgör minst tio procent av styrelsens totala antal ledamöter.

Styrelseledamöterna och suppleanterna väljs av ordinarie föreningsstämma för tiden t.o.m. påföljande ordinarie föreningsstämma.

Ombud för individmedlemmar nominerar lägst två styrelseledamöter eller det högre det antal ledamöter, och suppleanter för dessa, som utgör lägst tio procent av styrelsens totala antal ledamöter. De nominerade ledamöterna och suppleanterna för dessa ska vara upphovsman till verk av bildkonst, konsthantverk, brukskonst, byggnadskonst och fotografi. En nominerad ledamot och dennes suppleant ska representera dödsbo efter upphovsman.

Organisationsmedlem nominerar var sin styrelseledamot och en suppleant för denne. Nominerade ledamot och dennes suppleant ska vid tillfället för

föreningsstämmans val vara ledamot av organisationsmedlems styrelse eller anställd hos organisationsmedlem eller vara ledamot av styrelse i organisationsmedlemmens helägda servicebolag eller anställd i sådant servicebolag.

Styrelsen utser inom sig ordförande.

Kallelse till styrelsesammanträde skall ske skriftligen senast sju dagar före sammanträdet.

Styrelsen är beslutför, om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande.

Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder. Är styrelsen inte fulltalig, skall de som röstar för beslutet dock utgöra mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter. För beslut om att ingå licensavtal och avtal om inkasseringsordningar samt om fördelningar av ersättningar krävs dock att samtliga styrelseledamöter är ense.

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av den eller dem som styrelsen utser.

#### § 14 Verkställande direktör

Föreningen ska ha en verkställande direktör, som utses av styrelsen. Verkställande direktören ska ta hand om den löpande förvaltningen enligt de riktlinjer och anvisningar som styrelsen meddelar.

#### § 15 Finansiering och förvaltning

~~Från de inkasserade medel jämte avkastning därav som inflyter till föreningen skall avdragas föreningens omkostnader samt andra avdrag. För administration och förvaltning får föreningen av inkasserade medel göra nödvändiga reservationer för verksamhetens bedrivande. Storleken av dessa avdrag för administrativa kostnader bestäms av föreningsstämman. Vad som därefter återstår utgör skulder till upphovsmännen.~~

#### § 16 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

#### § 17 Revisorer

För granskning av föreningens årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och

verkställande direktörens förvaltning ska ordinarie föreningsstämma för tiden till och med nästa ordinarie föreningsstämma utse två revisorer och två suppleanter. En av revisorerna och dennes suppleant ska vara auktoriserade revisorer.

Styrelsen ska lämna sina redovisningshandlingar till revisorerna senast tio veckor före ordinarie föreningsstämma. Revisorerna ska lämna sin revisionsberättelse till styrelsen senast sex veckor före den ordinarie föreningsstämman.

#### § 18 Vinstfördelningsgrunder

~~Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning ska, sedan i lag föreskriven avsättning till reservfond skett och med de begränsningar som framgår av 10 kap. 3 § 9 kap 3 § lagen om ekonomiska föreningar, disponeras enligt följande:~~

- 1, fonderas och/eller
- 2, föras i ny räkning och/eller
- 3, användas för ändamål som föreningsstämman beslutar.

#### § 19 Stadgändringar

Beslut att ändra stadgarna fattas av föreningsstämman enligt vid var tid gällande lag om ekonomiska föreningar **eller annan tillämplig lag.**

#### § 20 Upplösning

Vid föreningens upplösning skall, där ej annat följer av lagen om ekonomiska föreningar, dess behållna tillgångar fördelas mellan medlemmarna. Därvid skall medlemmarna först återfå inbetalda insatser. Återstoden skall fördelas mellan medlemmarna, och de upphovsmän medlemmarna representerar, efter de ersättningar de mottagit från föreningen under de senaste fem hela räkenskapsåren.

#### § 21 Övrigt

I övrigt gäller vad som föreskrivs i lagen om ekonomiska föreningar eller annan tillämplig lag.

Dessa stadgar gäller från ~~1 juli 2015~~ **2 juni 2017**

(Dagordningens punkt 20)

## Val av ordinarie ledamöter respektive ersättare till styrelsen

Enligt stadgan § 13 ska styrelsen svara för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter.

Styrelsen består av lägst fem och högst femton ledamöter samt personliga suppleanter för dessa.

Individmedlemmarnas representanter ska alltid vara ett sådant antal detta utgör minst tio procent av styrelsens totala antal ledamöter. Styrelseledamöterna och suppleanterna väljs av ordinarie föreningsstämma för tiden t.o.m. påföljande ordinarie föreningsstämma. Ombud för individmedlemmar nominerar lägst två styrelseledamöter eller det högre det antal ledamöter, och suppleanter för dessa, som utgör lägst tio procent av styrelsens totala antal ledamöter. De nominerade ledamöterna och suppleanterna för dessa ska vara upphovsman till verk av bildkonst, konsthantverk, brukskonst, byggnadskonst och fotografi. En nominerad ledamot och dennes suppleant ska representera dödsbo efter upphovsman.

Organisationsmedlem nominerar var sin styrelseledamot och en suppleant för denne. Nominerade ledamot och dennes suppleant ska vid tillfället för föreningsstämmans val vara ledamot av organisationsmedlems styrelse eller anställd hos organisationsmedlem eller vara ledamot av styrelse i organisationsmedlemmens helägda servicebolag eller anställd i sådant servicebolag.

Styrelsen utser inom sig ordförande.

**Årsstämman föreslås besluta att till styrelsens ledamöter och som dennes personliga ersättare utse**

Erica Rönnbäck ordinarie och Ronny Knutsson ersättare för Svenska Konstnärsförbundet, SK.

Eva Månsson ordinarie och Sofie Grettve ersättare Konstnärernas Riksorganisation, KRO.

Sofia Jerneck ordinarie och Björn Atldax ersättare Svenska Tecknare, ST.

Thomas Riesler ordinarie och Ann-Katrine Almqvist ersättare Svenska Fotografers Förbund, SFF.

Olle Wilöf ordinarie och Johan Lif ersättare Svenska Journalistförbundet, SJF.

Putte Salminen ordinarie, ersättare vakant, Bildleverantörernas Förening, BLF

Åsa Berndtsson ordinarie och Nilsmagnus Sköld ersättare för levande individmedlemmar

Jacob Derkert ordinarie, ersättare vakant, för avlidna individmedlemmar.

(Dagordningens punkt 21)

## **Val av två revisorer och två revisorssuppleanter**

Enligt stadgan ska årsstämman utse två revisorer och två suppleanter varav en ordinarie och en ersättare ska vara auktoriserad.

### **Årsstämman föreslås besluta**

att till ordinarie revisor utse Michael Christensson, auktoriserad (Sonora Revision Michael Christensson AB.) och Magnus Wahman samt suppleanter Johan Henrik Valentin Engdal auktoriserad (Sonora Revision Michael Christensson AB.) och Cecilia Billgren.