

## SÅ HÄR FYLLER DU I UPPGIFTERNA PÅ NÄTET

**ENDAST NYA VERK**

Konstverk som varit i offentlig ägo före den 1 juni kan anmälas (konstverk som sålts efter detta datum anmäls först nästa år). Endast verk som inte redan är registrerade hos Bildupphovsrätt ska anmälas. Rättelser, upplysningar om nedmonterade eller förstörda verk meddelas vi brev eller e-post till Bildupphovsrätt. Ange i dessa fall alltid verkets ID-nummer (se sammanställningen över dina tidigare verk när du är inloggad)

**UPPGIFTER**

*Pris, inköpsår* och *ägare* är alla obligatoriska uppgifter för att systemet ska kunna räkna ut verkets poäng.

Fyll i *titel* eller motsvarande om det finns.

*Teknik* väljs genom att trycka på pilen i rutan.

*Priset* är vad verket såldes för. För BESTÄLLD KONST\* är det summan konstnären "fått i handen". Detta gäller även om till exempel Handarbetets vänner anlitats. Kostnader för anläggning och/eller uppsättning ingår inte i priset. Kommer du inte ihåg priset, ange vad du skulle sälja ett liknande verk för idag, men ange då nuvarande år som inköpsår. Det rätta priset ska alltid anges om du vet det. I Bildupphovsrätts datasystem görs en indexuppräknning för samtliga priser till årets värde, som poängen sedan beräknas på. Momsen ska inte tas med.

*Inköpsår* är det år verket såldes. Är det svårt att komma ihåg året, ange årtiondet.

*Ägartyp*: Ange kategori i rullgardinsmenyn. Specificera sedan inköpare/ägare i nästa ruta.

För kommunala bolag väljer du *Kommun/Stad* och specificerar i nästa ruta vilken kommun eller stad som avses.

Det innebär till exempel att man anmäler Hugebostäder som Huddinge och Västfastigheter blir därmed Västra Götalandsregionen. SL blir, med samma logik, Stockholms läns landsting. Om ingenting passar hör av dig till [iv@bildupphovsratt.se](mailto:iv@bildupphovsratt.se) så hjälper vi till.

Om verket du anmäler är en beställning/gestaltning/uppdrag\* kryssar du i rutan för BESTÄLLD KONST\*, för att fylla i ytterligare uppgifter (se rubriken Beställd konst\* intill). Annars klickar du på knappen *spara* och börjar om från början för att registrera nästa verk.

**Observera** Tryck inte på *Skicka Rapport* förrän du har fyllt i samtliga verk du vill anmäla i år. När rapporten skickats in är den låst och du kan inte lägga till eller redigera några uppgifter.

**BESTÄLLD KONST\***

För BESTÄLLD KONST\* måste även *placeringsort* och *exakt plats* anges. Kryssa endast i rutan BESTÄLLD KONST\* om verket eller utsmyckningen skapats för/på en specifik plats (verket ska alltså inte ha funnits innan beställningen/uppdraget utfördes).

Om du gjort flera verk på samma gång till en uppdragsgivare och verken placerats inom samma område/projekt ska dessa anges som ett enda beställt verk. Om du har fått flera summor läggs dessa ihop och anges som ett pris. Om du är tveksam kan du skicka ett meddelande till [iv@bildupphovsratt.se](mailto:iv@bildupphovsratt.se) och beskriva sakförhållandet.

*Placering ort*, är för att vi ska veta var i världen vi hittar verket. Till exempel "Härnösands lasarett", "Nyckelpigans förskola i Trängsund", eller liknande. Du kan komplettera med adress i kortform om platsens namn inte är uppenbar.

*Plats*, är en exakt förklaring av platsen där verket är placerad så att vi kan förstå hur den ser ut och vilka människor som rör sig där. Till exempel "väntrum till ortopederna", "förskolans fasad", "entréhall sjukhus", "rondell", "skolgård" eller liknande.

Om verket avvaktar placering, är nedmonterat eller lagrat ska det anmälas som BESTÄLLD KONST\* först när placering skett.

Tryck på *Spara* och fyll ev. i nästa verk.

Tryck på *Skicka Rapport* när du är helt klar med årets rapportering. När rapporten skickats in är den låst och du kan inte lägga till eller redigera några uppgifter.

**\* FÖRTYDLIGANDE BESTÄLLD KONST**

För att vara en beställning enligt IV så ska verket inte finnas i beställningsögonblicket. Andra benämningar för beställning är gestaltning eller uppdrag.

Verk som du har sålt från din ateljé, via ditt galleri eller en utställning betraktas som LÖS KONST (vilket alltså är motsatsen till beställd konst/gestaltningar/uppdrag) och för dessa ska inte placering anges..

**FRÅGOR – KONTAKTA BILDUPPHOVSRÄTT**

[bildupphovsratt.se](http://bildupphovsratt.se)  
[iv@bildupphovsratt.se](mailto:iv@bildupphovsratt.se)  
08-545 533 80